|  |  |
| --- | --- |
| ※受験番号 |  |

経費支弁に関する調書

|  |  |
| --- | --- |
| フリガナ |  |
| 志願者  名前 |  |

在学中の学費等に関わる一切の金銭的負担について下記のA～Dの中から選んでチェックしてください。

指定された記入箇所①～③に経費支弁者等に記入してもらってください。

必要書類を添付し、日本語訳を付けてください。※には記入しないで下さい。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 経費支弁方法 | 記入箇所 | 必　要　書　類 |
| □A、受験者本人が全額負担 | ② | ○本人の過去１年分の通帳コピー又は残高証明（原本）  ○アルバイトを行っているものは②に記入 |
| □B、保護者が一部又は  全額負担 | ① | ○本人の過去１年分の通帳コピー又は残高証明（原本）  ○支弁者の過去１年分の通帳コピー又は残高証明（原本） |
| □C、奨学金により負担 | なし | ○奨学金支給を証明する書類（既に支給されている場合）  (奨学金種類を記入して下さい。　　　　　　　　　　　　　　) |
| □D、奨学金と本人で負担 | ② | ○奨学金支給を証明する書類（既に支給されている場合）  (奨学金種類を記入して下さい。　　　　　　　　　　　　　　)  ○アルバイトを行っているものは②に記入 |

1. 経費支弁者

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 居住国 |  | 国籍 |  |
| 名前（日本語） |  | | |
| 名前（英字） |  | | |
| 住所 |  | TEL |  |
| 勤務先名称 |  | 勤務先TEL |  |
| 収入 | □年収　　　　　　　　　　　円　　　□月収　　　　　　　　　円 | | |
| 受験者との関係 |  | | |
| 経費支弁を引き受ける理由 |  | | |

②アルバイト等内容について調書

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 開始日  終了日 | 時間／１日  勤務日数／１週間  勤務日数／１ヶ月 | 勤務先業種 | 名　　称  電話番号 | 報酬 |
| 年　　　月  年　　　月 | hour/１day  　　 day/１week  day/1month | □飲食業  □製造業  □販売業  □その他  （  　　　　　　） |  | □時給：  　　　　　　　　　円  □日給：  　　　　　　　　　円  □月給：  　　　　　　　　　円 |